

Zarządzenie Nr WG-PLF.0050.73.17
Wójta Gminy Sitkówka-Nowiny
z dnia 28 czerwca 2017 roku

W sprawie wykonania uchwały Nr RG- XXXII/386/17 Rady Gminy Sitkówka-Nowiny z dnia 28 czerwca 2017r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Sitkówka- Nowiny lub jednostkom organizacyjnym oraz wskazania organu lub osób do tego uprawnionych.

Na podstawie § 11 w zw z § 9 uchwały Nr RG- RG-XXXII/386/17 Rady Gminy Sitkówka-Nowiny z dnia 28 czerwca 2017r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Sitkówka- Nowiny lub jednostkom organizacyjnym oraz wskazania organu lub osób do tego uprawnionych (Dz. Urz. Woj. Św. Z 2017r, poz. 2142), w związku z art. 37 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016r, poz. 1870 z późn.zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ustalam wzór informacji dotyczących udzielonych ulg za okres poprzedniego roku budżetowego przez kierowników gminnych jednostek organizacyjnych, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Ustalam wzór informacji dotyczących udzielonych ulg za okres kwartału roku budżetowego przez kierowników gminnych jednostek organizacyjnych, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Informację jednostkową w zakresie należności Urzędu Gminy sporządza Kierownik Referatu Infrastruktury, Inwestycji, Nieruchomości i Ochrony Środowiska.
2. Informację zbiorczą za okres roku budżetowego, obejmującą wszystkie informacje jednostkowe przygotowuje pracownik Referatu Planowania, Budżetu i Finansów, według wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do zarządzenia.
3. Informację zbiorczą za okres kwartału, obejmującą wszystkie informacje jednostkowe przygotowuje pracownik Referatu Planowania, Budżetu i Finansów, według wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do zarządzenia.
4. Informacje zbiorcze Skarbnik Gminy ujmuje w informacjach z wykonania budżetu Gminy Sitkówka-Nowiny.

§ 3

Informacje jednostkowe winny być składane przez kierowników gminnych jednostek organizacyjnych w terminie do 15 następnego miesiąca po upływie kwartału do:

- 1) Urzędu Gminy przez kierowników gminnych jednostek organizacyjnych,

2) Skarbnika Gminy przez Kierownika Referatu Infrastruktury, Inwestycji, Nieruchomości i Ochrony Środowiska.

§ 4

Traci moc zarządzenie Nr WG-PLF/55/10 Wójta Gminy Sitkówka-Nowiny z dnia 19 maja 2010r. w sprawie wykonania uchwały Nr RG-XLIV/535/10 Rady Gminy Sitkówka-Nowiny z dnia 29 kwietnia 2010r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Sitkówka-Nowiny lub jednostkom podległym oraz wskazania organów lub osób do tego uprawnionych.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się:

- 1) Kierownikom jednostek organizacyjnych Gminy Sitkówka-Nowiny,
- 2) Sekretarzowi Gminy,
- 3) Skarbnikowi Gminy,
- 4) Kierownikowi Referatu Infrastruktury, Inwestycji, Nieruchomości i Ochrony Środowiska.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 19.07.2017r.

SKARBNIK GMINY

mgr Joanna Błyszczak-Kusińska

WÓJTA GMINY

Sebastian Nowaczka