

4. Organizacja szkoły

ORGANIZACJA PRACY

- Podstawową jednostką organizacyjną szkoły jest oddział.
- Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktyczno–wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.
- Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny szkoły opracowany przez dyrektora, najpóźniej do 30 kwietnia każdego roku, na podstawie planu nauczania oraz planu finansowego szkoły. Arkusz organizacji szkoły zatwierdza organ prowadzący szkołę do dnia 30 maja danego roku.
- W arkuszu organizacji szkoły zamieszcza się w szczególności liczbę pracowników szkoły z liczbą stanowisk kierowniczych, ogólną liczbę godzin przedmiotów i zajęć obowiązkowych oraz liczbę godzin przedmiotów dodatkowych, kół zainteresowań i innych zajęć pozalekcyjnych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący szkołę.
- Uczniowie szkoły podzieleni są na oddziały i realizują podstawę programową oraz program nauczania określony odrębnymi przepisami. Podział na grupy regulują przepisy prawa oświatowego.
- Organizację zajęć obowiązkowych i dodatkowych określa tygodniowy rozkład zajęć ustalony przez dyrektora na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacyjnego z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.

Dyrektor szkoły mgr Joanna Wojcieszńska

Dodatkowo przyjmuje strony w każdy poniedziałek w godz. 14.00 – 17.00 oraz w dni zebrań i konsultacji.

Zastępca dyrektora szkoły mgr Elżbieta Rachwał

Dodatkowo przyjmuje strony w każdy czwartek w godz. 14.00 – 17.00 oraz w dni zebrań i konsultacji.

Sekretariat szkoły

Czynny codziennie od godz. 7.00 do 15.00.

Sekretarz szkoły :

Danuta Tarach

Wioletta Kozera

Pedagog szkolny : mgr Katarzyna Ciosek

Gabinet I piętro

Przyjmuje strony:

poniedziałek, czwartek: w godz. 13.00 – 17.00

wtorek, środa, piątek: w godz. 8.00-12.00

oraz w dni zebrań i konsultacji

Psycholog szkolny : mgr Ewelina Włodarska

Gabinet I piętro

Przyjmuje strony:

poniedziałek: 12.00- 16.00, środa: w godzinach 12.00-17.00
wtorek, czwartek: 8.00- 11.00

Logopeda:

Gabinet I piętro

Przyjmuje strony:

Poniedziałek 8.00- 12.00

Pozostałe spotkania do uzgodnienia w terminach dogodnych dla ucznia – 8 godzin tygodniowo

Świetlica szkolna

Czynna codziennie od godziny 6.40 do 17.00.

Uczniowie zapisywani są przez cały rok szkolny na dowolny czas.

Zapisu dokonuje rodzic (opiekun prawny) wypełniając formularz zgłoszenia dziecka do świetlicy.

Biblioteka szkolna

Czynna codziennie w godz. 7.30 – 15.30,

Jest w pełni skomputeryzowana a uczniowie mogą korzystać z Internetu pod opieką nauczyciela bibliotekarza.

Bibliotekarz:

mgr Sylwia Trepka

mgr Grażyna Żak

Stolówka

Wydawanie posiłków codziennie w godz. 12.00 – 14.00

Cena obiadu od 1 września 2013 roku - 3 zł

Wpłaty na obiady przyjmowane są z góry przez kierownika świetlicy

Pielęgniarka Szkolna: Danuta Pasowska

Przyjmuje w gabinecie lekarskim na I piętrze:

Poniedziałek –piątek 7.00- 14.30