



# Wójt Gminy Sitkówka-Nowiny

26-052 Nowiny, ul. Białe Zagłębie 25,  
tel. centrala (41) 347-50-00, sekretariat (41) 347-50-10, fax (41) 347-50-11,  
www.nowiny.com.pl e-mail: nowiny@nowiny.com.pl

Nowiny, dnia 11.09.2014 r.



GMINA  
**FAIR PLAY**

Sekretarz Gminy  
tel. (41) 347-50-20

Skarbnik Gminy  
tel. (41) 347-50-30

Radca Prawny  
tel. (41) 347-50-26

Referat Organizacyjny  
i Spraw Społecznych  
tel. (41) 347-50-50  
Obrona Cywilna  
tel. (41) 347-50-51  
Ewidencja Ludności  
tel. (41) 347-50-54  
Biuro Obsługi  
Rady Gminy  
tel. (41) 347-50-25  
Komendant Gminny  
tel. (41) 347-50-21  
Działalność  
gospodarcza  
Fundusze Pomocowe  
Promocja  
tel. (41) 347-50-53  
Informatyk  
tel. (41) 347-50-22

Urząd Stanu Cywilnego  
tel. (41) 347-50-55

Referat Budownictwa,  
Zagospodarowania  
Przestrzennego,  
Drogownictwa  
i Inwestycji  
tel. (41) 347-50-82  
tel. (41) 347-50-80  
tel. (41) 347-50-83  
tel. (41) 347-50-85

Referat Gospodarki  
Nieruchomościami,  
Ochrony Środowiska  
i Rolnictwa  
tel. (41) 347-50-70  
tel. (41) 347-50-73  
Geodeta  
tel. (41) 347-50-75  
Gospodarka  
Nieruchomościami  
tel. (41) 347-50-71  
Ochrona Środowiska  
tel. (41) 347-50-77  
Gospodarka Odpadami  
tel. (41) 347-50-52

Referat Planowania  
Budżetu i Finansów  
Kasa  
tel. (41) 347-50-36  
Księgowość  
tel. (41) 347-50-32  
tel. (41) 347-50-33  
Place  
tel. (41) 347-50-35  
Podatki i Opłaty  
tel. (41) 347-50-37  
tel. (41) 347-50-38

Znak sprawy: PLF-272.1.14

## Wszyscy Wykonawcy, którzy pobrali Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia Strona Internetowa Zamawiającego

**dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego znak sprawy: PLF-272.1.14 prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Udzielenie długoterminowego kredytu bankowego dla Gminy Sitkówka-Nowiny w kwocie 5 469 251,72 złotych”**

Informuję niniejszym, iż w toku prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w dniu 03 września 2014r. wpłynęło do Zamawiającego zapytanie Wykonawcy dotyczące wyjaśnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Działając na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), przedstawiam treść pytania oraz wyjaśnienie Zamawiającego:

### Pytanie Nr 1:

„(...)Bank(...) zwraca się z prośbą o udostępnienie w formie elektronicznej lub przesłanie pocztą odpowiedzi na zapytania oraz dokumentów wymienionych w załączonym Formularzu Klienta.”

### Odpowiedź na Pytanie Nr 1:

Odpowiedzi Zamawiającego zawarto w wypełnionym formularzu " Formularz Klienta - proces oceny wniosku - tryb standardowy", będącym **Załącznikiem Nr 1** do niniejszego pisma.

Z poważaniem





## Formularz Klienta – proces oceny wniosku – tryb standardowy

Nazwa Klienta\* Gmina Sitkówka-Nowiny

## Pytania dotyczące transakcji i zabezpieczeń

	Pytanie do Klienta	Odpowiedź Klienta
1	Prosimy o informację, czy na wekslu i deklaracji wekslowej zostanie złożona kontrasygnata Skarbnika.	Tak

Pytania dotyczące sytuacji ekonomiczno-finansowej Klienta  
(prosimy o informacje zgodnie ze stanem na dzień sporządzania odpowiedzi)

	Pytanie do Klienta	Odpowiedź Klienta
1	Prosimy o informację, czy na Państwa rachunkach w bankach ciążyą zajęcia egzekucyjne. Jeżeli tak, to prosimy o podanie kwoty zajęć egzekucyjnych (w tys. PLN):	Nie
2	Prosimy o informację, czy posiadają Państwo zaległe zobowiązania finansowe w bankach. Jeżeli tak, to prosimy o podanie kwoty zaległych zobowiązań w bankach (w tys. PLN):	Nie
3	Prosimy o informację, czy w ciągu ostatnich 18 miesięcy był prowadzony u Państwa program postępowania naprawczego w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.	Nie
4	Prosimy o informację, czy w ciągu ostatnich 36 miesięcy były prowadzone wobec Państwa za pośrednictwem komornika sądowego postępowania egzekucyjne wszczynane na wniosek banków.	Nie
5	Prosimy o informację, czy posiadają Państwo zaległe zobowiązania wobec ZUS lub US. Jeżeli tak, to prosimy o podanie kwoty zaległych zobowiązań wobec ZUS i US (w tys. PLN):	Nie
6	Prosimy o informację, czy w ciągu ostatnich dwóch lat została podjęta uchwała o nieudzieleniu absolutorium organowi wykonawczemu reprezentującemu Państwa jednostkę (wójt / burmistrz / prezydent, zarząd powiatu, zarząd województwa).	Nie
7	Prosimy o informację dotyczącą następujących pozycji długu Państwa wg stanu planowanego na koniec bieżącego roku budżetowego:	
	wartość zobowiązania ogółem, wg tytułów dłużnych (w tys. PLN):	12 219
	wartość nominalna wymagalnych zobowiązań z tyt. poręczeń i gwarancji (w tys. PLN):	Nie
	wartość nominalna niewymagalnych zobowiązań z tyt. poręczeń i gwarancji (w tys. PLN):	Nie
	wartość kredytów i pożyczek związanych z realizacją programów i projektów finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 ustawy o finansach publicznych z budżetu państwa (w tys. PLN):	Nie
	wartość kredytów i pożyczek związanych z realizacją programów i projektów finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 ustawy o finansach publicznych z innych źródeł (w tys. PLN):	Nie

Nie

Pytania dotyczące dofinansowania z UE oraz przedsięwzięć inwestycyjnych w ramach budżetu roku bieżącego oraz lat poprzednich  
(prosimy o informacje zgodnie ze stanem na dzień sporządzania odpowiedzi)

	Pytanie do Klienta	Odpowiedź Klienta
1	Prosimy o przedstawienie informacji o dofinansowaniach ze środków UE zadań realizowanych przez Państwa (wydatki majątkowe) w ramach budżetu roku bieżącego z podziałem na:	
	wartość zawartych umów (w tys. PLN):	Nie
	w tym, wartość środków przewidzianych zgodnie z tymi umowami do wypłaty w bieżącym roku budżetowym (w tys. PLN):	Nie
	wartość złożonych wniosków, dla których nie uzyskano jeszcze decyzji (w tys. PLN):	Nie
	w tym, wartość środków przewidzianych zgodnie z tymi wnioskami do wypłaty w bieżącym roku budżetowym (w tys. PLN):	Nie
2	Prosimy o informację, czy w ciągu ostatnich 2 lat budżetowych zdarzyło się, że Państwo musieli zwrócić środki uzyskane z UE z powodu nie wywiązania się z postanowień umowy dofinansowania. Jeżeli tak, to prosimy o podanie kwoty środków zwróconych w ciągu pełnych ostatnich dwóch lat budżetowych (w tys. PLN):	Nie

Pozostałe pytania

	Pytanie do Klienta	Odpowiedź Klienta
1	<p>Mając na uwadze zapis § 6 ust. 5 „Odsetki będą naliczane za rzeczywistą liczbę dni korzystania z kredytu, przy założeniu, że rok liczy 365 dni.” wzoru umowy stanowiącego załącznik do SIWZ, Bank Gospodarstwa Krajowego składa zapytanie czy w przypadku wyboru oferty BGK zamawiający dopuści zmianę zapisu § 6 ust. 5 na następujący: „Odsetki będą naliczane za rzeczywistą liczbę dni korzystania z kredytu, przy założeniu, że rok liczy 365 dni a w przypadku roku przestępnego 366 dni”.</p> <p>Powyższa zmiana będzie korzystna dla Zamawiającego i nie wpłynie na wyliczenie ceny oferty, którą Bank wyliczy zgodnie z zapisami SIWZ.</p>	<p>Tak</p>



Wykaz zaangażowań Klienta

Kwoty zaangażowań prezentowane są w PLN wg stanu na dzień (2014.08.31) – prosimy o dane za ostatni zakończony i rozliczony miesiąc:

Lp.	Nazwa podmiotu (np. bank, NFOŚ, WFOŚ, firma leasingowa, firma factoringowa)	Waluta zadłużenia	Typ długu (kredyt, wykup wierzycelności, obligacje, leasing, factoring, pożyczka, udzielone poręczenie, udzielona gwarancja, list patronacki)	Data zawarcia umowy	Kwota bieżącego zadłużenia (bilans) <sup>1</sup>	Kwota pozostałego zadłużenia (pozabilans) <sup>2</sup>	Sierpień Data całkowitej spłaty
1	PKO SA	PLN	kredyt	25.11.2010	6 000 000	5 250 000	20.12.2015
2	mBANK SA	PLN	kredyt	19.12.2011	7 500 000	1 500 000	20.12.2016
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
<b>Razem</b>					13 500 000	6 750 000	

<sup>1</sup> Przez zaangażowanie bilansowe rozumie się kwotę wypłaconego zaangażowania

<sup>2</sup> Przez zaangażowanie pozabilansowe rozumie się kwotę, jeszcze nie wypłaconego zaangażowania oraz kwoty niewymagalnych i wymagalnych poręczeń i gwarancji

Wiarygodność danych zawartych we wniosku i załączonych dokumentach oraz ich zgodność ze stanem faktycznym i prawnym potwierdzam/y\*\* własnoręcznym podpisem

Z up. WÓJTA

Krzysztof Tym

ZASTĘPCA WÓJTA

---

za Klienta  
osoba/y upoważniona/e\*\*  
(imię i nazwisko)

data  
(rrrr-mm-dd)

podpis osoby/ób  
upoważnionej/ych\*\*

\* Wypełnia Pracownik Sprzedaży

\*\* Niepotrzebne skreślić