

PROTOKÓŁ Nr 15/11/KRE
Komisji Rewizyjnej
działającej
przy Radzie Gminy Sitkówka-Nowiny

Komisja Rewizyjna przeprowadziła w dniu 13.09.2011 roku w godz. 13.00-15.15 w sali posiedzeń komisji Urzędu Gminy Sitkówka-Nowiny kontrolę kosztów poniesionych na funkcjonowanie robót interwencyjnych.

Kontrola została przeprowadzona przez Komisję Rewizyjną w składzie:

1. Łukasz Barwinek-przewodniczący
2. Renata Posłowska-członek
3. Marian Wilk-członek

Wyjaśnień w trakcie kontroli udzielał:

**Pan Włodzimierz Siwiec – Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej
i Mieszkaniowej w Sitkówce-Nowinach.**

Od kilku lat Urząd Gminy Sitkówka-Nowiny zatrudnia do różnego rodzaju prac - przeważnie porządkowych - tzw. pracowników interwencyjnych. Są to osoby bezrobotne, zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kielcach. Koszty zatrudnienia pracowników interwencyjnych są w 50% refundowane przez Powiatowy Urząd Pracy.

Komisja Rewizyjna uważa za słuszne i zasadne zatrudnianie przez Urząd Gminy pracowników interwencyjnych. Prace interwencyjne mają na celu wsparcie osób będących w szczególnie niekorzystnej sytuacji.

Pracownikami interwencyjnymi są najczęściej osoby, długotrwale bezrobotne, w wieku przedemerytalnym czy też jedyni żywicieli wielodzietnych rodzin którzy mają nikłe szanse na znalezienie i utrzymanie pracy. Prace interwencyjne przyczyniają się do aktywizacji zawodowej bezrobotnych mieszkańców z terenu gminy.

Przykładowe prace wykonane przez pracowników interwencyjnych w II kwartale 2011 roku:

1. Uprzątnięcie po zimie piasku z chodników i poboczy dróg usunięcie trawy i ziemi z chodników w miejscowości Wola Murowana (1500m) Bolechowice (1 600m) czyszczenie korytek odwadniających Wola Murowana (900m), Bolechowice (600m);
2. Uprzątnięcie po zimie piasku z chodników i poboczy dróg przy ul. Przemysłowej (1100m +900m);
3. Pogłębienie rowu odwadniającego, rozwieszenie taczkami i rozplantowanie ziemi na odcinku (80m) przy ul. Przemysłowej;
4. Sprzątanie drogi z piasku i igieł w msc. Trzcianki (200m) dwa razy;
5. Sprzątanie lasku i poboczy dróg ze śmieci butelek w msc. Trzcianki;
6. Koszenie poboczy dróg, oczyszczenie chodników z wyrastającej trawy w msc. Trzcianki;
7. Wycięcie krzaków (utrudniających widoczność kierowcom) przy drogach i skrzyżowaniach dróg;
8. Skoszenie trawy i wywiezienie ciągnikiem na pętli w msc. Bolechowice dwa razy;
9. Wycięcie krzaków i spalanie za przystankiem w msc. Bolechowice (40m²);
10. Koszenie trawy na placu zabaw i przy wyjazdach drogowych na oś. Pod Lasem, i sprzątanie placu zabaw (dwa razy);
11. Koszenie trawy wokoło budynku świetlicy w miejscowości Szewce dwa razy, spalanie wyrwanego żywopłotu, uzupełnienie na dachu zerwanej blachy, pomoc przy przewiezieniu wyposażenia przedszkola i świetlicy;
12. Usunięcie żywopłotu i 6 szt. Drzewek przy bloku nr 6 ul. Parkowa przy sklepie przy bl. Nr 13 i przy przychodni żywopłotu przy ogródkach działkowych, podcięcie zwisających gałęzi przy drodze i parkingu przy budynku urzędu;
13. Wycięcie krzaków i skoszenie trawy przy moście na rzece Bobrza i drodze wzdłuż rzeki;
14. Ułożenie kostki pod ławkami 3 szt. i opasek przy wiatach śmietnikowych 2 szt.
15. Ułożenie kostki pod ławkami 3 szt. i opasek przy wiatach śmietnikowych 2 szt.

16. Podniesienie zapadniętej kostki na trybunach przy boisku 30 mb i punktowo 10msc. Po 2mb, 12 msc po 1 mb, pomoc przy przygotowaniu, imprez i zawodów sportowych-gruntowane sprzętanie obiektu przed i po na obiekcie GOKSiR;
17. Odnalezienie i odkopanie 4szt. Zasuw wodnych w msc. Szewce;
18. Wymiana piasku w piaskownicach na placu zabaw oś. Nowiny;
19. Wyremontowanie, wykopanie uszkodzonych i ponowne wkopanie 3 szt. tablic ogłoszeniowych (przy salonie, oknach i drodze na Szewce), wymiana połamanych nóg, oczyszczenie i ponowne pomalowanie;
20. Wykonania z kostki brukowej podestu na przystanku i ułożenie przepustu z rur betonowych (droga do Szewce);
21. Wycięcie krzaków przy drodze w kierunku Piekoszowa w msc. Szewce;
22. Wykoszenie trawy, zagrabienie i wywiezienie ciągnikiem w msc. Sitkówka;
23. Przekopanie ławki, wkopanie koszy na śmieci 3 szt, wkopanie znaków 2 szt Oś. Nowiny;
24. Drobne prace remontowe w pomieszczeniach świetlicy środowiskowej (mocowanie listew przyściennych, regulacja zawiasów, zamka przy drzwiach);
25. Uprzątnięcie pomieszczeń na magazynki dla potrzeb pracowników PRZ;
26. Rozebranie sufitów, ścianek w pomieszczeniu zajmowanym przez pracowników PRP, uprzątnięcie gruzu;
27. Przeniesienie i przewiezienie narzędzi i wyposażenie pomieszczeń pracowników GRP do nowych pomieszczeń.

W załączeniu do protokołu:

- zestawienie wykonania budżetu dla wydatków – dot. pracowników interwencyjnych.

WNIOSKI:

Komisja Rewizyjna uważa za słuszne i zasadne, że Urząd Gminy zatrudnia do różnego rodzaju prac-przeważnie porządkowych, ale i nie tylko - tzw. pracowników interwencyjnych

Prace interwencyjne mają na celu wsparcie osób będących w szczególnie niekorzystnej sytuacji. Pracownikami interwencyjnymi są najczęściej osoby, długotrwale bezrobotne, w wieku przedemerytalnym czy też jedyni żywiciiele wielodzietnych rodzin którzy mają nikłe szanse na znalezienie i utrzymanie pracy. Uważamy, że prace interwencyjne przyczyniają się ponadto do aktywizacji zawodowej bezrobotnych mieszkańców z terenu gminy.

Ponieważ koszty zatrudnienia pracowników interwencyjnych są w 50% refundowane przez Powiatowy Urząd Pracy, w związku z powyższym Komisja rewizyjna wnioskuje o podjęcie rozmów przez Pana Wójta z Dyrekcją Powiatowego Urzędu Pracy w Kielcach w celu zabezpieczenia i przyznania w/w środków, które pozwolą na zatrudnienie większej liczby pracowników.

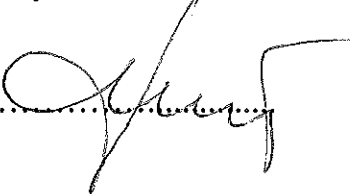
Komisja Rewizyjna wnioskuje o przydział mieszkań socjalnych dla następujących osób:

Ponadto Komisja Rewizyjna na posiedzeniu zapoznała się z:



- Zarządzeniem Nr WG-PLF/74/11 Wójta Gminy Sitkówka-Nowiny z dnia 09 września 2011 roku w sprawie opracowania materiałów planistycznych do projektu budżetu na 2012 rok;
- pismem z Powiatowego Centrum Usług Medycznych w Kielcach – dotyczącym realizacji projektu „Powiat Kielecki przyjazny dla mieszkańców w ograniczaniu skutków niepełnosprawności” – sprawozdanie za I półrocze 2011 roku.

Na tym protokół zakończono.

Podpis dyrektora ZGKiM:

.....


Podpisy członków komisji:

.....

.....

.....
.....
