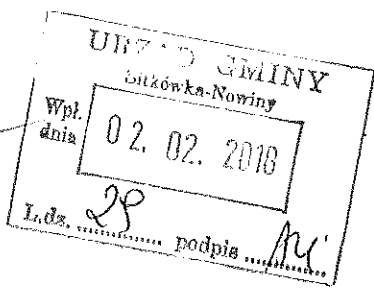


02.02.18  
 p. Górecko  
 p. Kpiałek  
 mus



Załączniki do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia.....(poz. ...)

Załącznik nr 1

**UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.  
 Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „p**o**bieranie\*/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Wójt Gminy Sitkówka-Nowiny			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Zadania w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu			
4. Tytuł zadania publicznego	Organizacja zimowego obozu sportowego dla zawodników w wieku 12-14 lat z grupy trampkarz młodszy Gminnego Klubu Sportowego „NOWINY”			
5. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	18-02-2018	Data zakończenia	24-02-2018

**II. Dane oferenta (-ów)**

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub Innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
<b>Gminny Klub Sportowy „Nowiny”</b> Zagrody 69 26-052 Nowiny Tel. (41) 346 52 60 Nr KRS: 0000066903, NIP: 959-128-98-81	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Tomasz Siarek- Prezes Stanisław Petelicki – Wiceprezes Roman Płaczek – Sekretarz Czesław Bzymek – Członek Zarządu Marian Mazlarek – Członek Zarządu  (41) 346 52 60, 604120997  e-mail: gminnyklubsportowynowiny@o2.pl

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Głównym zadaniem będzie upowszechnienie kultury fizycznej i sportu w gminie Sitkówka-Nowiny oraz wychowanie poprzez kulturę fizyczną i sport, a także propagowanie zdrowego trybu życia. Nazwa zadania: Organizacja zimowego obozu sportowego dla zawodników w wieku 12-14 lat z grupy trampkarz młodszy

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.  
<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Gminnego Klubu Sportowego „NOWINY” realizowanego w Ośrodku Rekreacyjno-Wypoczynkowym Rezydencja Las Vegas w miejscowości Barcice 550.

Termin realizacji zadania publicznego: 18-02-2018 do 24-02-2018 r.

Na potrzeby organizacji zimowego obozu sportowego niezbędne jest zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia dla 20-23 zawodników w wieku 12 – 14 lat zgłoszonych do rozgrywek w grupie trampkarz młodszy, także wynajęcie 2 obiektów treningowych oraz poniesienie kosztów związanych z wynagrodzeniem 2 trenerów, ubezpieczeniem uczestników oraz transportem.

Do realizacji zadania niezbędne będzie wniesienie świadczeń pieniężnych przez uczestników zadania w wysokości około 400,00 zł od osoby w zależności od ilości uczestników obozu.

Celem zadania jest rozwijanie ogólnej sprawności fizycznej wśród dzieci, co będzie miało wpływ na lepsze zdrowie oraz samopoczucie.

Organizacja obozu sportowego ma na celu poprawę umiejętności gry w piłkę nożną oraz przygotowanie zawodników do meczy mistrzowskich organizowanych przez ŚZPN. Podczas obozu zawodnicy będą rozgrywać sparingi oraz poprzez odpowiednie elementy szkolenia nabędą umiejętność pracy w zespole, radzenia sobie zarówno z wygraną jak i porażką oraz opanują zasady fair play.

## 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Podniesienie umiejętności zawodników poprzez udział w treningach i sparingach oraz przygotowanie grupy zawodników do meczy mistrzowskich organizowanych przez ŚZPN. Zakładanym rezultatem jest także wprowadzenie zdrowego trybu życia, a co za tym idzie lepszego samopoczucia, nabycie umiejętności pracy zespołowej, radzenia sobie zarówno z wygraną jak i porażką opanowanie zasad fair play. Osiągnięte rezultaty przełożą się na umiejętność stawiania naprzeciw problemom dnia codziennego.

## IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup>
-----	---------------	----------------------	--	---

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

				(zł)
1.	Zakwaterowanie i wyżywienie	11 040,00	5 500,00	5 540,00
2.	Obiekty treningowe	1 500,00	1 500,00	0,00
3.	Oplata dla trenerów	1 400,00	0	1 400,00
4.	Ubezpieczenie	200,00	0	200,00
5.	Koszt transportu	2 160,00	0	2 160,00
<b>Koszty ogółem:</b>		<b>16 300,00</b>	<b>7 000,00</b>	<b>9 300,00</b>

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

PREZES  
Gminnego Klubu Sportowego

*Przewodniczący*  
Tomasz Siarek  
GKS NOWINY  
sekretarz

*Podpis osoby upoważnionej*  
Roman Piaczek

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta)

Data 02-02-2018 r.

**Załącznik:**

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

ROMAN BLACKS  
OF THE  
GKS NOWINY