

Protokół Nr 3/12
z posiedzenia Komisji Statutowej
odbytego w sali posiedzeń komisji Urzędu Gminy Sitkówka-Nowiny
w dniu 03 grudnia 2012 roku

W posiedzeniu, któremu przewodniczył pan Artur Podczasiak udział wzięli członkowie komisji wg załączonej listy obecności (lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu) oraz zaproszeni goście:

- Pani Izabela Dziewięcka – Sekretarz Gminy,
- Pani Joanna Młynarczyk-Kusińska – Skarbnik Gminy,
- Pani Janina Michalska – Radca Prawny Gminy.

(Lista obecności zaproszonych gości stanowi załącznik nr 2 do protokołu).

Ad. 1

Otwarcie posiedzenia komisji

Przewodniczący o godz. 11.00 otworzył posiedzenie komisji oraz przedstawił projekt porządku obrad:

1. Otwarcie posiedzenia komisji.
2. Praca nad Statutem Gminy.
3. Wnioski i opinie komisji.
4. Zamknięcie obrad komisji.

(Porządek obrad stanowi załącznik nr 3 do protokołu).

Porządek obrad komisji został przyjęty jednogłośnie (tj. 3 głosy „za”) przez członków komisji.

Ad. 2

Praca nad Statutem Gminy

Komisja w składzie pełnym obradowała w sprawie zmian w statucie. Gościem zaproszonym na obrady była Sekretarz Gminy pani Izabela Dziewięcka, Skarbnik Gminy pani Joanna Młynarczyk-Kusińska oraz Radca Prawny Gminy pani Janina Michalska. Z zaproszonymi gośćmi komisja przeanalizowała propozycje zmian do statutu.

Proponowane zmiany:

ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

1. Gmina Sitkówka-Nowiny stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkałych na jej terytorium.
2. Celem Gminy jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty, tworzenie warunków do racjonalnego i harmonijnego rozwoju oraz warunków do pełnego uczestnictwa mieszkańców w życiu wspólnoty.
3. Gmina Sitkówka-Nowiny położona jest w powiecie kieleckim, w województwie świętokrzyskim i obejmuje obszar 4576 ha.
4. Granice Gminy Sitkówka-Nowiny przedstawia mapa stanowiąca załącznik nr 1 do statutu.
5. Siedzibą organów Gminy Sitkówka-Nowiny jest miejscowość Nowiny ulica Białe Zagłębie Nr 25.

§2

1. W Gminie Sitkówka-Nowiny mogą być tworzone jednostki pomocnicze których rejestr prowadzi Urząd Gminy.
2. Wykaz jednostek pomocniczych stanowi załącznik numer 2 do statutu.

§3

1. W celu wykonywania swych zadań, Gmina Sitkówka-Nowiny może tworzyć jednostki organizacyjne, których rejestr prowadzi Urząd Gminy.
2. Wykaz jednostek organizacyjnych stanowi załącznik numer 3 do statutu.

§4

1. Gmina Sitkówka-Nowiny posiada herb, którego wzór określa załącznik numer 4 do statutu.
2. Zasady używania herbu Gminy określa Rada Gminy.

ROZDZIAŁ II. ORGANIZACJA WEWNĘTRZNA I TRYB PRACY ORGANÓW GMINY SITKÓWKA-NOWINY.

§5

1. Najwyższą władzą Gminy Sitkówka-Nowiny są jej mieszkańcy, którzy podejmują rozstrzygnięcia w głosowaniu powszechnym poprzez wybory i referendum lub za pośrednictwem organów Gminy.

2. Zasady i tryb przeprowadzania wyborów do organów Gminy określają odrębne ustawy.
3. Zasady i tryb przeprowadzania referendum gminnego określa odrębna ustawa.

§6

Organami Gminy Sitkówka-Nowiny są:

- a) Rada Gminy – jako organ stanowiący i kontrolny – zwana w statucie „Rada”
- b) Wójt Gminy – jako organ wykonawczy – zwany w statucie „Wójtem”.

§7

1. Organy Gminy obowiązane są kierować się dobrem wspólnoty samorządowej Gminy, utrzymując stałą więź z mieszkańcami oraz ich organizacjami.
2. Organy Gminy przyjmują i rozpatrują postulaty mieszkańców gminy, lecz nie są związani instrukcjami wyborców.

§8

1. Do właściwości Rady należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania Gminy o ile ustawa ustrojowa i inne właściwe przepisy nie stanowią inaczej.
2. Do właściwości Wójta należy wykonywanie uchwał Rady i realizacja zadań Gminy określonych ustawą ustrojową i innymi właściwymi przepisami.

7. Radni

§76

1. Radny jest obowiązany brać udział w pracach Rady Gminy i jej organów oraz innych instytucji samorządowych do których został wybrany lub desygnowany.
2. Radni potwierdzają swoją obecność na sesjach i posiedzeniach komisji podpisem na liście obecności.
3. Radny w ciągu 7 dni od daty odbycia sesji lub posiedzenia komisji winien usprawiedliwić swoją nieobecność, składając stosowne wyjaśnienia Przewodniczącemu Rady Gminy lub Przewodniczącemu Komisji.

§77

1. W przypadku notorycznego uchylania się przez radnego od wykonywania jego obowiązków tzw. odpowiedzialności regulaminowej, Przewodniczący Rady Gminy może wnioskować o udzielenie radnemu upomnienia, a także może ten fakt podać do publicznej wiadomości wyborców.

ROZDZIAŁ VIII. TRYB PRACY WÓJTA

§116

1. Wójt jest organem wykonawczym Gminy.
2. Wójt wykonuje uchwały Rady Gminy i zadania Gminy określone przepisami prawa.
3. Wójt wykonuje zadania określone ustawami i niniejszym statutem.

§117

Wójt uczestniczy w sesjach Rady Gminy i składa Radzie sprawozdania ze swojej działalności.

§118

1. Wójt w drodze zarządzenia może powołać lub odwołać swojego zastępcę.
2. Wójt kieruje bieżącymi sprawami Gminy oraz reprezentuje ją na zewnątrz.
3. Wójt wykonuje zadania przy pomocy Urzędu Gminy, który działa w oparciu o regulamin organizacyjny ustalony przez Wójta.

Zmiany do statutu komisji ustaliła jednogłośnie, tj. 3 głosy „za”.

Następnie członkowie komisji opracowali plan pracy na 2013 rok, który został przyjęty jednogłośnie - tj. 3 głosy „za” - przez członków komisji - plan pracy w załączeniu do protokołu.

Ad. 3

Wnioski i opinie komisji

Członkowie komisji na posiedzeniu nie wypracowali innych wniosków ani opinii.

Ad. 4

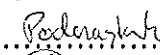
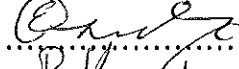
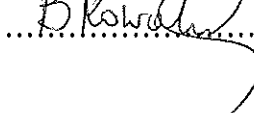
Zamknięcie obrad

Przewodniczący pan Artur Podczasiak wobec wyczerpania porządku obrad o godz. 14.15 zamknął posiedzenie komisji.

Na tym protokół zakończono.

Protokołował: Artur Podczasiak – przewodniczący komisji.

Data i podpisy członków komisji: 10.12.2012.

1. Artur Podczasiak ... 
2. Eugeniusz Czerwiak ... 
3. Bogumiła Kowalczyk ...  11.12.2012.