

ZESPÓŁ SZKÓŁ PODSTAWOWYCH
w Nowinach
ul. Gimnazjalna 1
26-052 Sukówko-Nowiny
tel./fax (041) 346-53-56
NIP 060-16-00-140 REGON 292830933

Wewnątrzszkolny System Oceniania Liceum Profilowanego i Liceum Ogólnokształcącego w Nowinach

(obowiązuje od dnia 01.04.2008)

- § 1 - Zasady bieżącego oceniania:
- § 2 - Regulamin ustalania oceny z zachowania:
- § 3 - Kryterium wystawiania ocen:
- § 4 - Regulamin egzaminu klasyfikacyjnego
- § 5 - Regulamin egzaminu poprawkowego:
- § 6 - Regulamin skreślenia z listy
- § 7 – Uwagi końcowe

§ 1: Zasady bieżącego oceniania

1. Uczeń ma być przygotowany na każdą lekcję z ostatnich trzech lekcji.
2. Raz w semestrze uczeń może być nieprzygotowany, ale zgłasza to przed lekcją (nie dotyczy to zapowiedzianych prac klasowych).
3. Na ferie i święta nie zadaje się prac domowych.
4. Uczeń nieobecny powyżej 3 dni (nieobecność usprawiedliwiona) może być nieprzygotowany do zajęć przez jeden dzień po przybyciu do szkoły. Formy i czas zaliczenia materiału uczeń uzgadnia z nauczycielem przedmiotu.
5. Jednodniowe zawody sportowe i inne wyjścia nie zwalniają od przygotowania do zajęć w dniu następnym.
6. Praca klasowa (powyżej 3 tematów) powinna być zapowiedziana z tygodniowym wyprzedzeniem (wpis w dzienniku).
7. Uczniowie mogą mieć tylko trzy prace klasowe w tygodniu, w ciągu dnia tylko jedną (nie dotyczy to prac przekładanych przez uczniów).
8. Uczeń nieobecny na pracy klasowej musi ją napisać w terminie wyznaczonym przez nauczyciela, nie dłuższym niż 2 tygodnie od rozdania prac (nie wywiązanie się z powyższego obowiązku jest równoznaczne z oceną niedostateczną).
9. Wystawiane przez nauczyciela oceny cząstkowe mogą zawierać plusy(+) lub minusy(-). Nie mogą ich zawierać jednak klasyfikacyjne oceny roczne (śródroczne).
10. Na koniec semestru nie przewiduje się sprawdzianu zaliczeniowego.
11. Oceny z prac klasowych i sprawdzianów mogą być wpisywane do dziennika innym kolorem niż niebieski.
12. Sprawdzanie wiadomości i umiejętności musi odbyć się w sposób zróżnicowany (odpowieź, praca pisemna, zeszyt ćwiczeń, etc.)
13. Uczeń powinien mieć ilość ocen zgodnie z przyjętymi liczbą i formami zadań z danego przedmiotu, nie mniej jednak niż trzy oceny w semestrze z przedmiotu .
14. Rodzice na 1 miesiąc przed klasyfikacją roczną (śródroczną) muszą być powiadomieni o ocenach niedostatecznych grożących ich dzieciom z danych przedmiotów.
15. Każdy nauczyciel ma obowiązek przestrzegać zaleceń Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej.

§ 2: Regulamin ustalania oceny z zachowania

Ocena z zachowania powinna uwzględniać:

- wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
- postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
- dbałość o honor i tradycje szkoły;
- dbałość o piękno mowy ojczystej;
- dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
- okazywanie szacunku innym osobom.

Zasady ustalania oceny z zachowania

1. Każdy nauczyciel ma obowiązek na bieżąco informować wychowawcę o zauważonych istotnych uchybieniach w zachowaniu uczniów.
2. Wychowawca podejmuje decyzję o zastosowaniu odpowiednich środków wychowawczych i powiadamia o tym rodziców ucznia. Wychowawca powinien wspierać działania ucznia zmierzające do poprawy zachowania.
3. W oparciu o zebrane informacje oraz własne wnikliwe obserwacje wychowawca ustala ocenę z zachowania.
4. Oceny naganne wychowawca konsultuje z pedagogiem szkolnym.
5. Na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej wychowawca jest zobowiązany poinformować uczniów o przewidywanych ocenach z zachowania.
6. Na prośbę ucznia lub jego rodziców wychowawca ma obowiązek podać uzasadnienie oceny.
7. Rodzicom przysługuje prawo do odwołania się od oceny w formie pisemnej do dyrektora szkoły, najpóźniej na trzy dni przed Radą Klasyfikacyjną.
8. Zasadność odwołania rozpatruje komisja w składzie: dyrektor szkoły, wychowawca, pedagog, nauczyciel wskazany przez dyrektora.
9. Po stwierdzeniu zasadności odwołania (uchybień ze strony wychowawcy, wyraźnie krzywdzący charakter oceny) komisja zaleca wychowawcy ponowne ustalenie oceny.

10. Ustalona przez komisję ocena nie może być niższa od ustalonej wcześniej.
Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna. Od ponownie ustalonej oceny nie przysługuje odwołanie.

11. Ocena klasyfikacyjna z zachowania nie ma wpływu na:

- oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
- promocje do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

12. Kryteria oceny z zachowania:

1. wzorowe:

- stanowi wzór do naśladowania;
- prezentuje wysoki poziom kultury osobistej;
- wykazuje kreatywność i jest pomysłodawcą przedsięwzięć na rzecz klasy i szkoły;
- cechuje go bezinteresowność w kontaktach międzyludzkich;
- sumiennie i rzetelnie wypełnia obowiązki szkolne (min. nie spóźnia się na zajęcia lekcyjne).;
- dba o wizerunek i tradycje szkoły;
- troszczy się o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- nosi ubiór zgodny z normami obyczajowymi.

2. bardzo dobre:

- uczeń sumiennie wykonuje swe obowiązki
- systematycznie uczęszcza na zajęcia lekcyjne
- bierze czynny udział w życiu klasy i szkoły, wszelkie nieobecności ma usprawiedliwione w terminie wyznaczonym przez wychowawcę
- dokładnie spełnia wszystkie powierzone mu funkcje i wywiązuje się z wyznaczonych zadań
- prezentuje wysoką kulturę osobistą
- jest koleżeński, otwarty na problemy innych, życzliwy, chętny do udzielania pomocy
- jest uczciwy i odpowiedzialny

- nie ulega nałogom
- nosi ubiory zgodne z normami obyczajowymi
- szanuje mienie szkolne, społeczne oraz mienie kolegów
- nie używa wulgarnego słownictwa.

2. dobre:

- uczeń w miarę sumiennie wykonuje swe obowiązki
- dość systematycznie uczęszcza na zajęcia lekcyjne (sporadyczne godziny nieusprawiedliwione)
- sporadycznie włącza się w życie klasy i szkoły
- kultura osobista nie budzi większych zastrzeżeń
- szanuje mienie szkolne, społeczne i mienie kolegów
- nosi stosowny strój
- nie ulega nałogom
- nie używa wulgarnego słownictwa
- zdarzają się uchybienia, ale uczeń reaguje na uwagi dotyczące jego zachowania i dąży do poprawy.

3. poprawne:

- uczeń niezbyt systematyczny, nie zawsze wywiązuje się z powierzonych mu obowiązków
- wobec pracowników szkoły zachowuje się bez większych zastrzeżeń
- opuszcza zajęcia lekcyjne bez usprawiedliwienia
- zdarzają się uchybienia, ale uczeń nie dąży do poprawy zachowania
- nie zawsze reaguje na zwracanie mu uwagi
- jego kultura osobista budzi czasem zastrzeżenia
- nie wykazuje aktywności w życiu klasy, szkoły.

4. nieodpowiednie:

- uczeń lekceważy obowiązki szkolne
- często wagaruje
- pali papierosy na terenie szkoły i poza nią
- nie wywiązuje się z powierzonych mu zadań
- jego kultura osobista budzi poważne zastrzeżenia
- ma lekceważący stosunek do pracowników szkoły
- niszczy mienie szkolne, społeczne, mienie kolegów
- ulega nałogom
- nosi niestosowne ubiory
- używa wulgarnego słownictwa.

5. naganne:

- uczeń w rażący sposób nie wywiązuje się z powierzonych zadań;
- wchodzi w konflikt z prawem, przejawia symptomy demoralizacji lub niedostosowania społecznego (kradzieże , rozboje, agresja);
- ma lekceważący stosunek do pracowników szkoły;
- niszczy mienie szkolne, społeczne lub młodzieży szkolnej;
- jest pod wpływem używek i środków odurzających;
- regularnie lekceważy obowiązki szkolne;
- jego kultura osobista budzi poważne zastrzeżenia;
- nagminnie używa wulgarnego słownictwa;
- nie reaguje na stosowane wobec niego środki wychowawcze, nie dąży do poprawy.

Podstawa wystawienia oceny jak wyżej jest spełnienie przez ucznia powyżej 50 % przedstawionych kryteriów.

§ 3: Kryterium wystawiania ocen śródrocznych i rocznych

1. Kryteria ogólne:

Ocena	Opanowane umiejętności i aktywność	Posiadana wiedza
<i>celująca</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uczeń nie tylko potrafi korzystać z różnych źródeł informacji wskazanych przez nauczyciela, ale również umie samodzielnie zdobywać wiadomości. 2. Systematycznie wzbogaca wiedzę przez czytanie książek i artykułów. 3. Wychodzi z samodzielnymi inicjatywami rozwiązań konkretnych problemów zarówno w czasie lekcji jak i w pracy pozalekcyjnej. 4. Spełnia jeden z warunków: <ul style="list-style-type: none"> • bierze udział w konkursach i olimpiadach i osiąga sukcesy, • jest autorem pracy wykonanej dowolną techniką o dużych wartościach poznawczych i dydaktycznych. 5. Potrafi powiązać zagadnienia poznane na różnych zajęciach edukacyjnych. 6. Wyraża samodzielny, krytyczny stosunek do określonych zagadnień, potrafi udowodnić swoje zdanie używając odpowiedniej argumentacji będącej skutkiem samodzielnie nabytej wiedzy. 	Posiada wiedzę wykraczającą znacznie poza zakres materiału programowego. Dodatkowa wiedza jest owocem samodzielnych poszukiwań i przemyśleń.
<i>bardzo dobra</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uczeń sprawnie korzysta ze wszystkich dostępnych i wskazanych przez nauczyciela źródeł informacji. Potrafi korzystając ze wskazówek nauczyciela dotrzeć do innych źródeł wiadomości. 	Opanował materiał przewidziany programem.

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Samodzielnie rozwiązuje problemy i zadania postawione przez nauczyciela posługując się nabytymi umiejętnościami. 3. Wykazuje się aktywną postawą w czasie lekcji. 4. Bierze udział w konkursach. 5. Rozwiązuje dodatkowe zadania. 6. Potrafi poprawnie rozumować w kategoriach przyczynowo-skutkowych wykorzystując wiedzę przewidzianą programem z zakresu różnych zajęć edukacyjnych. 	
<i>dobra</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Potrafi korzystać ze wszystkich poznanych w czasie lekcji źródeł informacji. 2. Umie samodzielnie rozwiązywać typowe zadania, zadania trudniejsze wykonuje pod kierunkiem nauczyciela. 3. Poprawnie rozumuje w kategoriach przyczynowo-skutkowych, umie samodzielnie odróżnić przyczyny i skutki. 4. Jest aktywny w czasie lekcji. 	Opanował materiał w stopniu zadowalającym.
<i>dostateczna</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Potrafi pod kierunkiem nauczyciela skorzystać z podstawowych źródeł informacji. 2. Potrafi wykonywać proste zadania. 3. W czasie lekcji wykazuje się aktywnością w stopniu zadowalającym. 	Opanował podstawowe elementy wiadomości programowych.
<i>dopuszczająca</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Przy pomocy nauczyciela potrafi wykonywać proste polecenia wymagające 	Jego wiedza ma poważne braki, które można

	zastosowania podstawowych wiadomości.	usunąć w dłuższym okresie czasu.
<i>niedostateczna</i>	1. Nawet przy pomocy nauczyciela nie potrafi wykonać prostych poleceń wymagających zastosowania podstawowych umiejętności.	Braki w wiedzy są na tyle duże, że nie roszą nadziei na ich usunięcie przy pomocy nauczyciela.

2. Kryteria szczegółowe określają rejestry wymagań przedmiotowych z poszczególnych przedmiotów, które nie mogą być sprzeczne z kryteriami ogólnymi.

§ 4: Regulamin przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego

Warunki przystąpienia do egzaminu klasyfikacyjnego.

1. Do egzaminu klasyfikacyjnego ma prawo przystąpić uczeń, który nie był klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na prośbę ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na prośbę jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w trybie i w terminach określonych w statucie szkoły, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Termin egzaminu klasyfikacyjnego powinien być uzgodniony z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

7. Dla ucznia szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe, z powodu usprawiedliwionej nieobecności nieklasyfikowanego z zajęć praktycznych, szkoła organizuje zajęcia umożliwiające uzupełnienie programu nauczania.

Zasady przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego:

1. O zdawanie egzaminu klasyfikacyjnego z przedmiotu uczeń zwraca się z umotywowanym podaniem do dyrektora szkoły.
2. Podanie opiniuje wychowawca klasy.
3. Termin egzaminu sprawdzającego wyznacza dyrektor szkoły, nie później niż w przeddzień klasyfikacyjnej rady pedagogicznej.
4. Komisję egzaminacyjną powołuje dyrektor szkoły.
5. Egzamin klasyfikacyjny składa się z części pisemnej i ustnej.
6. Pytania na egzamin przygotowuje nauczyciel uczący ucznia danego przedmiotu lub inny specjalista. Zatwierdza pytania dyrektor szkoły.
7. Ocena wystawiona przez Komisję Egzaminacyjną jest oceną ostateczną i nie przysługuje uczniowi od niej odwołanie.

§ 5: Regulamin przeprowadzania egzaminu poprawkowego

Warunki przystąpienia do egzaminu poprawkowego:

1. Uczeń, który otrzymał na koniec roku niedostateczną ocenę klasyfikacyjną może zdawać egzamin poprawkowy.
2. O zdawanie egzaminu poprawkowego z przedmiotu uczeń zwraca się z podaniem do dyrektora szkoły.
3. Uczeń ma prawo do zdawania egzaminu poprawkowego z jednego przedmiotu lub w uzasadnionych przypadkach, za zgodą Rady Pedagogicznej, z dwóch przedmiotów.
4. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu sierpnia.
5. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie późniejszym niż do końca września.

Zasady przeprowadzania egzaminu poprawkowego:

1. Komisję egzaminacyjną powołuje dyrektor szkoły. W skład komisji wchodzi: dyrektor szkoły, nauczyciel prowadzący jako egzaminujący, nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne jako członek komisji.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej.
3. Pytania na egzamin w zasadzie przygotowuje nauczyciel uczący danego przedmiotu, w wyjątkowych przypadkach inny specjalista. Zatwierdza pytania dyrektor szkoły.
4. Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół. Do protokołu dołącza się pisemną pracę ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach.
5. Nauczyciel uczący może być zwolniony z udziału w pracy komisji egzaminacyjnej na własną prośbę lub w szczególnie uzasadnionych przypadkach przez dyrektora szkoły.
6. Ocena wystawiona przez Komisję Egzaminacyjną jest oceną ostateczną i nie przysługuje uczniowi od niej odwołanie.
7. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji i powtarza klasę.

§ 6: Regulamin skreślenia z listy

1. Uczeń Liceum Profilowanego w Nowinach może być skreślony z listy uczniów:
 - na pisemny wniosek rodziców (prawnych opiekunów),
 - na pisemny wniosek ucznia pełnoletniego po uprzednim zawiadomieniu rodziców,
 - decyzją dyrektora szkoły na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej.
 - Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o skreśleniu ucznia z listy w przypadku naruszenia przez niego w sposób drastyczny zasad funkcjonowania w społeczności szkolnej.
2. Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o skreśleniu ucznia z listy po wyczerpaniu innych środków wychowawczych, o ile ich zastosowanie nie przyniosło poprawy zachowania ucznia oraz po zasięgnięciu opinii samorządu uczniowskiego (prezydium).

3. O przewinieniach ucznia i podejmowanych wobec niego środkach wychowawczych muszą być powiadamiani rodzice ucznia (prawni opiekunowie) oraz pedagog szkolny.
4. Od decyzji dyrektora szkoły podjętej na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej o skreśleniu z listy służy pełnoletniemu uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom) prawo odwołania do organu nadzoru pedagogicznego.

§ 7: Uwagi końcowe

1. Wszelkie zmiany w SO wprowadzane są na drodze podejmowanych uchwał rady pedagogicznej.
2. Wychowawcy klas są zobowiązani do poinformowania uczniów o zaistniałych zmianach najpóźniej w ciągu 7 dni od daty przyjęcia poprawek.
3. SO chodzi w życie z chwilą jego zatwierdzenia.