

**UCHWAŁA Nr RG – XXIII / 175 / 08**  
**RADY GMINY SITKÓWKA – NOWINY**

z dnia 27 sierpnia 2008 r.

**w sprawie zatwierdzenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej**  
**w Sitkóвке – Nowinach**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „h”, art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku „o samorządzie gminnym” (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) uchwała co następuje:

**§ 1**

Rada Gminy przyjmuje Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sitkóвке – Nowinach w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sitkóverka – Nowiny i Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sitkóвке – Nowinach.

**§ 3**

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc Uchwała Nr RG – XXIII – 152/04 Rady Gminy w Sitkóverka – Nowinach z dnia 30.06.2004 r. w sprawie zatwierdzenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sitkóverka – Nowinach.

**§ 4**

Uchwała podlega ogłoszeniu w dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**§ 5**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy  
*[Podpis]*  
Zbigniew Pyk

**Uzasadnienie do uchwały Nr RG – XXIII / 175 / 08  
Rady Gminy Sitkówka – Nowiny**

W związku z wejściem w życie nowych uregulowań prawnych dotyczących postępowania wobec dłużników alimentacyjnych, zaliczki alimentacyjnej z dnia 22 kwietnia 2005 r. (Dz. U. Nr 86 poz. 732 ze zmianami), oraz ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów z dnia 7 września 2007 r. (Dz. U. Nr 192 poz. 1378 ze zmianami), a co za tym idzie realizacji nowych zadań zleconych dla Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sitkówce – Nowinach, konieczne jest wprowadzenie zmian do statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sitkówce–Nowinach.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy  
*Zbigniew Pyk*

## STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W SITKÓWCE - NOWINACH

### I Przepisy ogólne

#### §1

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sitkówce-Nowinach, zwany dalej „Ośrodkiem”, działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. „o pomocy społecznej” (Dz.U. z 2008 r. Nr 115. poz. 728).
2. Ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. „o dodatkach mieszkaniowych” (Dz.U. Nr 71 z 2001 r. poz. 734 ze zmianami).
3. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. „o świadczeniach rodzinnych” (Dz.U. z 2006 r. Nr 139 poz. 992 ze zmianami).
4. Ustawy z dnia 22 kwietnia 2005 r. „o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej” (Dz. U. Nr 86 poz. 732 ze zmianami)
5. Ustawy z dnia 7 września 2007r. „ o pomocy osobom uprawnionym do alimentów „ (Dz. U. z 2007 r. Nr 192, poz. 1378 ze zmianami)
6. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. „o samorządzie gminnym” (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 póź. 1591 z późniejszymi zmianami).
7. Ustawy z dnia 30.06.2005 r. „o finansach publicznych” (Dz. U. z 2003r. Nr 15, poz.148 z późniejszymi zmianami),
8. Ustawy z dnia 29 września 1994 r. „o rachunkowości” (Dz. U. z 2002r. Nr 76, poz.694 z późniejszymi zmianami),
9. Innych aktów prawnych dotyczących jego działalności
10. Uchwały Nr I/56/90 Rady Gminy Sitkówka-Nowiny z dnia 05.03.1990 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą „Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sitkówce-Nowinach”.
11. Niniejszego Statutu.

#### §2

Ośrodek realizuje zadania pomocy społecznej spoczywające na organach administracji rządowej i samorządowej.

### §3

Obszar działania Ośrodka obejmuje teren gminy Sitkówka – Nowiny.

### §4

Siedziba Ośrodka znajduje się w Urzędzie Gminy Sitkówka – Nowiny.

### §5

Bezpośredni nadzór nad Ośrodkiem sprawuje Wójt Gminy Sitkówka-Nowiny, który jest bezpośrednim przełożonym Kierownika Ośrodka.

### §6

W wykonywaniu swoich zadań Ośrodek współpracuje z Wydziałem Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego.

### §7

Ośrodek używa pieczęci podłużnej z pełną nazwą i adresem jej siedziby.

## II Zadania Ośrodka

### §8

1. Do zadań Ośrodka w zakresie pomocy społecznej należy w szczególności:

- a) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń,
- b) praca socjalna,
- c) prowadzenie i rozwój niezbędnej infrastruktury socjalnej,
- d) analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej,
- e) realizacja zadań wynikających z rozeznanych potrzeb społecznych,
- f) rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb,
- g) kierowanie do domów pomocy społecznej i ustalanie odpłatności za pobyt,

2. Realizacja zadań własnych gminy w zakresie pomocy społecznej obejmuje:

- a) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej,
- b) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
- c) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych i specjalnych celowych,
- d) udzielanie zasiłku celowego na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- e) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
- f) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego,
- g) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny,
- h) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo – wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych,
- i) dożywianie dzieci,
- j) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną,

- k) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
- l) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
- m) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków,
- n) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników,
- o) praca socjalna,
- p) organizacja i prowadzenie Punktu Środowiskowego i Konsultacyjnego dla Osób oraz Rodzin Dotkniętych Problemami Alkoholowymi i Przemocy,
- q) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy,

3. Realizacja zadań zleconych gminie i innych zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób i rodzin obejmuje:

- a) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
- b) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
- c) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- d) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
- e) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- f) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,

4. Przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych ustawą o dodatkach mieszkaniowych tj.:

- a) przyznawanie i wypłata dodatków mieszkaniowych,
- b) zapewnienie środków na wynagrodzenia dla pracowników realizujących zadania własne gminy zgodnie z ustawą o dodatkach mieszkaniowych,
- c) zadania własne gminy w zakresie ustawy o dodatkach mieszkaniowych realizowane są ze środków własnych gminy,

5. Przyznawanie i wypłata świadczeń wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

- a) przyznawanie i wypłata świadczeń z funduszu alimentacyjnego
- b) zapewnianie środków na wynagrodzenia dla pracowników realizujących zadania własne gminy zgodnie z ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.
- c) realizacja innych zadań przewidzianych w cytowanej ustawie
- d) zadania zlecone gminie w zakresie ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów realizowane są z zakresu administracji rządowej i finansowane w formie dotacji celowej z budżetu państwa na świadczenia rodzinne, o której mowa w art.33 ust.2 ustawy z dnia 23 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych oraz z dochodów własnych gminy, o których mowa w art.27 ust.4 ustawy o pomocy.

6. Przyznawanie i wypłata świadczeń wynikających z ustawy o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej

- a) przyznawanie i wypłata zaliczek alimentacyjnych zgodnie z ustawą o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej
- b) zapewnianie środków na wynagrodzenia dla pracowników realizujących zadania własne gminy zgodnie z ustawą o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej
- c) realizacja innych zadań przewidzianych w cytowanej ustawie
- d) zadania zlecone gminy w zakresie ustawy o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej realizowane są z zakresu administracji rządowej i finansowane w formie dotacji na świadczenia rodzinne

7. Realizacja zadań w zakresie świadczeń rodzinnych zleconych z zakresu administracji rządowej:

- a) utworzenie w Ośrodku oddzielnej komórki organizacyjnej do realizacji świadczeń rodzinnych,
- b) przyznawanie i wypłata zasiłku rodzinnego oraz dodatków do zasiłku rodzinnego,
- c) przyznawanie i wypłata świadczeń opiekuńczych tj. zasiłku pielęgnacyjnego i świadczenia pielęgnacyjnego,

#### § 9

Zadania własne gminy Ośrodek wykonuje zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

#### § 10

Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka i przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

#### § 11

Zadania określone niniejszym statutem oraz przepisami prawnymi Ośrodek wykonuje przy współpracy z:

- samorządem gminnym i jego organami wykonawczymi,
- pracownikami służby zdrowia z terenu gminy,
- dyrektorami i pedagogami szkół działającymi na podległym terenie
- radami sołeckimi,
- Kościołem Parafialnym w Nowinach oraz innymi kościołami,
- związkami wyznaniowymi,
- fundacjami i stowarzyszeniami,
- instytucjami i organizacjami pozarządowymi,
- Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
- sądem i policją

### **III. Organizacja i gospodarka finansowa Ośrodka**

#### § 12

1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik Ośrodka, który jest zatrudniany i zwalniany przez Wójta Gminy Sitkówka-Nowiny.

2. Kierownik Ośrodka wydaje decyzje administracyjne w zakresie realizacji zadań zleconych i własnych gminy z zakresu zadań pomocy społecznej i z zakresu świadczeń rodzinnych, zaliczki alimentacyjnej, funduszu alimentacyjnego zgodnie z upoważnieniem wydanym przez Wójta Gminy Sitkówka – Nowiny.
3. Na wniosek Kierownika Ośrodka Wójt Gminy może udzielić upoważnienia innym pracownikom do wydawania decyzji o których mowa w ust 2.
4. Wszystkie czynności z zakresu prawa pracy wobec Kierownika wykonuje Wójt Gminy Sitkówka – Nowiny.
5. Kierownik Ośrodka wydaje zarządzenia, instrukcje, polecenia służbowe oraz wprowadza regulaminy dotyczące funkcjonowania Ośrodka.
6. Kierownik Ośrodka odpowiada za właściwą realizację wykonywanych zadań oraz za prawidłowe wykorzystywanie przydzielonych Ośrodkowi środków finansowych i rzeczowych.
7. Kierownika Ośrodka podczas nieobecności w pracy zastępuje pracownik przez niego pisemnie upoważniony.
8. Kierownik Ośrodka wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do osób zatrudnionych w Ośrodku
9. Ośrodek jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy.
10. Kierownik ustala zasady premiowania i nagradzania pracowników.
11. Zakres czynności dla Kierownika ustala Wójt, a dla pracowników Ośrodka ustala Kierownik Ośrodka.

#### §13

Szczegółowe zasady funkcjonowania Ośrodka określa regulamin organizacyjny, opracowany przez Kierownika Ośrodka, a zatwierdzony przez Wójta Gminy.

#### §14

Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa Gminy Sitkówka – Nowiny.

#### §15

Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy, opracowywany przez Kierownika Ośrodka na podstawie uchwały budżetowej Rady Gminy Sitkówka – Nowiny.

#### § 16

1. Działalność Ośrodka jest finansowana ze środków własnych Gminy Sitkówka – Nowiny, ze środków przekazanych przez Wojewodę oraz z innych źródeł.
2. W zakresie zadań zleconych Ośrodek jest finansowany w ramach dotacji celowych, a w ramach zadań własnych finansowany z budżetu gminy.
3. Ośrodek może korzystać ze środków pozabudżetowych, tj. przyjmować i dysponować darami rzeczowymi oraz innymi świadczeniami, które winny być przeznaczone na cel wskazany przez ofiarodawcę.

#### §17

Ośrodek posiada wyodrębniony rachunek bankowy.

#### §18

1. Obsługę finansowo-księgową oraz kasową Ośrodka prowadzi Urząd Gminy zgodnie z zawartym porozumieniem.

2. Sprawy kadrowe pracowników Ośrodka oraz fundusz socjalny prowadzi i realizuje Urząd Gminy Sitkówka – Nowiny zgodnie z zawartym porozumieniem.

§19

Działalność Punktu Środowiskowo – Konsultacyjnego jest współfinansowana z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§20

Zmiana Statutu wymaga podjęcia przez Radę Gminy uchwały o jego zmianie.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy  
*Zbigniew Pyh*